



# STUDENTPARLAMENTET

## NTNU i Ålesund

---

### Innkalling - Møte i Studentparlamentet ved NTNU Ålesund

---

Dato: 12.03.2024

Start: 17.00

Sted: Samfunnet, Sundebygget, Campus Ålesund

Slutt: 20.00

---

Forfall meldes til [sp-nestleder@alesund.ntnu.no](mailto:sp-nestleder@alesund.ntnu.no) innen fredag 10.03.2024.

**OBS! Alle sakspapirer ligger innad dette dokumentet i tillegg som vedlegg.**

**SAK 09.24 – Plantegning 2 etg. Sundebygget, SAK 10.24 – Bilder, SAK 07.24 – Regnskap og revidert budsjett SPÅ 2023, ligger vedlagt i e-post.**

#### 1 **Forkortelser:**

- 2 NTNU – Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet
- 3 SPÅ – Studentparlamentet ved NTNU Ålesund
- 4 AU – Arbeidsutvalget (Arbeidsutvalget til Studentparlamentet ved NTNU Ålesund)
- 5 STi – Studenttinget i Trondheim
- 6 VU – Velferdsutvalget
- 7 VT – Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim

#### 8 **Vedlegg:**

- 9 SAK 07.24 – Sakspapir, Regnskap og budsjett
- 10 SAK 07.24 – Regnskap og revidert budsjett SPÅ 2023
- 11 SAK 08.24 – Sakspapir, Trygg organisasjon Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund
- 12 SAK 08.24 – Trygg organisasjon Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund
- 13 SAK 09.24 – Vannautomat og printer på Sundebygget
- 14 SAK 09.24 – Plantegning 2 etg. Sundebygget
- 15 SAK 10.24 – Lagerareal
- 16 SAK 10.24 – Bilder
- 17 SAK 11.24 – Sakspapir; Diskusjonssak CPP
- 18 SAK 11.24 – Utkast Campuspolitisk plattform 2024
- 19 SAK 12.24 – Pantordningen ved NTNU i Ålesund



## 20 Agenda

21	1. Godkjenningse .....	3
22	1.1 VALG AV ORDSTYRER, BISITTER OG REFERENT .....	3
23	1.2 GODKJENNING AV REFERAT FRA FØRRIGE MØTE .....	3
24	1.3 GODKJENNING AV INNKALLING .....	3
25	1.4 SAKER TIL EVENTUELT .....	3
26	1.5 GODKJENNING AV SAKSLISTE/DAGSORDEN .....	3
27	2. Orientering.....	3
28	2.1 ORIENTERINGER FRA AU .....	3
29	2.2 ORIENTERING FRA RÅD OG UTVALG.....	3
30	2.3 ORIENTERING FRA LEDELSEN .....	3
31	3. Saksliste.....	3
32	4. Eventuelle saker.....	3



## 33 1. Godkjennelse

- 34 1.1 VALG AV ORDSTYRER, BISITTER OG REFERENT
- 35 1.2 GODKJENNING AV REFERAT FRA FORRIGE MØTE
- 36 1.3 GODKJENNING AV INNKALLING
- 37 1.4 SAKER TIL EVENTUELT
- 38 1.5 GODKJENNING AV SAKSLISTE/DAGSORDEN

## 39 2. Orientering

- 40 2.1 ORIENTERINGER FRA AU
- 41 2.2 ORIENTERING FRA RÅD OG UTVALG
- 42 2.3 ORIENTERING FRA LEDELSEN

## 43 3. Saksliste

- 44 07/24 – Regnskap og revidert budsjett SPÅ 2024
- 45 08/24 – Trygg organisasjon Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund
- 46 09/24 – Vannautomat og printer på Sundebygget
- 47 10/24 – Lagerareal
- 48 11/24 – Campuspolitisk plattform
- 49 12/24 – Pantordningen ved NTNU i Ålesund

## 50 4. Eventuelle saker

- 51 xx/24 – xx

**Møtedato:** 12.03.2024

**Saksbehandler:** Magnus Henrik Strømme

---

## **SPÅ-sak 07/24**

---

### **Forkortelser**

SPÅ - Studentparlamentet  
AU - Arbeidsutvalget

### **Vedlegg**

- Regnskap og revidert budsjett SPÅ 2023/2024
- 

### **Bakgrunn for saken**

1 Budsjett og regnskap skal gjennomgås så tidlig som mulig i hvert nye kalenderår slik at  
2 representanter og deltakere i SPÅ kan få et klart innblikk i hva organisasjonen har brukt  
3 sine økonomiske midler på det forrige året og hva AU ser på som hensiktsmessig å bruke  
4 økonomiske midler for det kommende året 2024.

### **Saksbehandlers vurdering**

5 Mye av tidligere års midler brukes i stor grad likt i år som i fjor, som tidligere år. Tidligere  
6 AU, i tillegg til nåværende har alt i alt holdt seg innenfor budsjettet for 2023, det har blitt  
7 brukt i større grad mindre penger sammenliknet med året 2022. Det er i stor grad  
8 reiseutgifter og ekstern representasjon pengene i SPÅ går til. I tillegg vil en mindre del gå  
9 til profilering, erfaringsoverføring og avspark med SPÅ.  
10

### **Innstilling**

12 SPÅ vedtar regnskap for SPÅ 2023, samt budsjettet for 2024.

**Møtedato:** 12.03.2024

**Saksbehandler:** Magnus Henrik Strømme

---

## **SPÅ-sak 08/24**

---

### **Forkortelser**

SPÅ - Studentparlamentet  
AU - Arbeidsutvalget

### **Vedlegg**

- Trygg organisasjon for Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund
- 

### **Bakgrunn for saken**

1 SPÅ har tidligere ikke hatt spesifikke styringsdokumenter som definerer etiske  
2 retningslinjer før Studentparlamentsmøtet den 12.02.2024 hvor det ble vedtatt «Etiske  
3 retningslinjer for Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund». Til supplerings vil dokumentet  
4 «Trygg organisasjon for Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund» definere ulike former for  
5 uønsket oppførsel samt hvordan varslingssaker skal håndteres.  
6 Retningslinjene er til for at SPÅ skal være en trygg organisasjon hvor man har et tydelig  
7 skrevet dokument som definerer hvilke verdier som skal gjelde på alle arrangementer i regi  
8 av SPÅ.

### **Saksbehandlers vurdering**

9 Saksbehandler ser det som hensiktsmessig vedta retningslinjer for trygg organisasjon for  
10 SPÅ. Dette er et svært viktig dokument som vil være med å definere klare retningslinjer  
11 som vil prege organisasjonen nå og i fremtiden.  
12

### **Innstilling**

13 SPÅ vedtar retningslinjer for trygg organisasjon for Studentparlamentet ved NTNU i  
14 Ålesund.  
15

## **Retningslinjer for trygg organisasjon**

### **1. Formål**

Disse retningslinjene har til hensikt å legge rammene for et trygt felleskap for representanter i Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund, dets arbeidsutvalg, konsulent og andre tilknyttet Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund. Arbeidet med å frembringe et slikt trygt felleskap er kontinuerlig og avhenger av gode rutiner samt kulturbygging i organisasjonen. For å tydeliggjøre Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sitt verdigrunnlag og forventninger til oppførsel og væremåte har Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund vedtatt «Etske retningslinjer for Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund».

Et trygt felleskap innebærer også trygge rammer for deltakelse i aktiviteter og på arrangementer i regi av Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund, slik at alle involverte opplever gode vilkår for utføre arbeidsoppgaver tilknyttet sitt verv/jobb. Det innebærer også at alle involverte i organisasjonen kan føle seg sikre på at Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund arbeider systematisk i både forebygging og oppfølging av uønsket atferd.

Dette dokumentet skal danne grunnlaget for hvordan Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund arbeider med oppfølging av uønsket oppførsel og håndterer varslingssaker.

### **2. Ansvar**

Alle som er involvert i Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund har et ansvar for å ivareta en trygg organisasjon. Arbeidsutvalget og kontrollkomiteen plikter å sette seg godt inn i disse retningslinjene for å kunne utføre sin rolle overfor resten av organisasjonen.

Om man blir oppmerksom på tilfeller av uønsket atferd rettet mot enten en selv eller andre, skal det være lav terskel for å melde fra om hendelsen.



22 Nødvendigheten av å varsle skal ikke måles ut fra hvordan en oppfatter alvorlighetsgraden av det  
23 man føler et behov for å varsle om. Varsel trenger ikke å være forbeholdt bare det som kan  
24 betraktes som alvorlige eller svært alvorlige hendelser. Hvis en som involvert i  
25 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund opplever tilfeller av uønsket atferd, skal en varsle om  
26 det. Den videre oppfølgingen og behandlingen av varselet vil avgjøre hvilke tiltak som skal  
27 iverksettes.

### 28 **3. Avgrensning**

29 Retningslinjer for trygg organisasjon skal overordnet sett dekke alle involverte i  
30 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund og samhandlingen mellom dem. Dette medfører likevel  
31 et behov for avgrensning. I hovedsak gjelder Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine  
32 retningslinjer for trygg organisasjon bare i de tilfeller hvor Studentparlamentet ved NTNU i  
33 Ålesund er arrangør. Dette innebærer møter, seminarer og andre arrangementer i regi av  
34 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund.

35 Det kan også være eksterne til stede på aktiviteter som Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund  
36 arrangerer. Disse vil da være underlagt Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine  
37 retningslinjer for trygg organisasjon. Reisende på vegne av Studentparlamentet ved NTNU i  
38 Ålesund må følge Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine etiske retningslinjer og andre  
39 relevante reglement, og er ansvarlige for sin egen opptreden. Det kan òg hende at personer  
40 involvert i Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund omgås i andre fora utenfor organisasjonen. I  
41 slike sammenhenger kan det også oppstå situasjoner hvor det forekommer tilfeller av uønsket  
42 atferd. I slike tilfeller vil retningslinjer for trygg organisasjon ikke være gjeldende, siden  
43 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund ikke er involvert i arrangementet. Studentparlamentet  
44 ved NTNU i Ålesund er likevel avhengige av gode arbeidsforhold mellom de som er involvert i  
45 organisasjonen. Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund kan bistå i å sørge for at situasjoner  
46 som oppstår utenfor organisasjonen ikke blir unødig til hinder for de involvertes verv og arbeid  
47 innad i organisasjonen.



#### 48 **4. Definisjoner**

49 Under følger en oversikt over hva som defineres som uønsket atferd i Studentparlamentet ved  
50 NTNU i Ålesund. Dette er atferd som strider mot organisasjonens etiske retningslinjer og  
51 målsetning om å være trygg og inkluderende for alle. Slik atferd vil også være i strid med  
52 formålet om å skape trygge rammer for deltakelse i organisasjonen. Merk at denne listen i  
53 hovedsak er tenkt som støtte i oppfølgingen av uønsket atferd og behandling av varslingssaker.  
54 En skal også kunne varsle selv om en er usikker på akkurat hvilken definisjon som passer saken  
55 best, dette skal videre behandling og undersøkelser i varslingssaken avdekke.

- 56 • Uønsket atferd: Fellesbetegnelse på all atferd eller oppførsel som er uønsket i  
57 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund.
- 58 • Forstyrrende atferd: Atferd eller oppførsel som virker forstyrrende og vanskeliggjør eller  
59 hindrer gjennomføringen av planlagte aktiviteter eller individuelle arbeidsoppgaver.
- 60 • Grovt forstyrrende atferd: Atferd eller oppførsel som virker grovt forstyrrende og  
61 umuliggjør eller avbryter gjennomføringen av planlagte aktiviteter eller individuelle  
62 arbeidsoppgaver.
- 63 • Voldelig og truende atferd: Atferd som innebærer fysiske eller verbale angrep, og som  
64 innebærer en åpenlys eller antydningstrussel mot en persons sikkerhet, helse eller velvære.
- 65 • Trusler: Verbale angrep eller handlinger som tar sikte på å fysisk eller psykisk skade, eller  
66 skremme, en person, en organisasjon eller gruppe.
- 67 • Vold: Enhver handling som har til hensikt å føre til fysisk eller psykisk skade på person.  
68 Det inkluderer også hendelser der den som skader en annen person ikke er klar over eller  
69 vurderer konsekvensene av handlingen sin, for eksempel på grunn av rus,  
70 psykisk/somatisk sykdom, mental og emosjonell tilstand og lignende.
- 71 • Mobbing: Atferd som medfører at negative hendelser systematisk og vedvarende blir  
72 rettet mot en og samme person.





# STUDENTPARLAMENTET

## NTNU i Ålesund

- 73 • Diskriminering: Atferd som medfører urettmessig forskjellsbehandling med negativ  
74 konsekvens på bakgrunn av alder, etnisitet, kjønn, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk,  
75 seksuell orientering, religion, livssyn, politisk overbevisning eller funksjonsevne.
- 76 • Krenkende atferd: Atferd som fremsetter ytringer eller handlinger som oppleves som et  
77 nedrig angrep på personlig integritet, selvforståelse eller virkelighetsforståelse.
- 78 • Grovt krenkende atferd: Atferd som med hensikt fremsetter ytringer eller handlinger som  
79 oppleves som et nedrig angrep på personlig integritet, selvforståelse eller  
80 virkelighetsforståelse.
- 81 • Uaktsom deling av sensitive personopplysninger eller annen informasjon underlagt  
82 taushetsplikt: Atferd som uten hensikt medfører tilgjengeliggjøring av sensitive  
83 personopplysninger eller annen informasjon underlagt taushetsplikt.
- 84 • Deling av sensitive personopplysninger eller annen informasjon underlagt taushetsplikt:  
85 Atferd som med hensikt medfører tilgjengeliggjøring av sensitive personopplysninger  
86 eller annen informasjon underlagt taushetsplikt.
- 87 • Seksuelle overgrep: Ufrivillige seksuelle handlinger gjort av en person mot en annen i en  
88 relasjon av tillit eller tvang. Dette inkluderer seksuelle handlinger eller ytringer som en  
89 person med høyere alder og/eller mer makt gjør mot noen som ikke forstår handlingene,  
90 eller ikke har nok erfaring eller kunnskap til å komme seg ut av det.
- 91 • Grenseoverskridende seksuell atferd: Handlinger som bryter med de grenser en person  
92 har for å beskytte sin integritet. Dette kan være, men er ikke begrenset til, uønskede  
93 seksuelle tilnærmelser, oppfordring om seksuelle tjenester, verbal eller kroppslig atferd  
94 av seksuell natur som oppleves ydmykende og/eller invaderende.
- 95 • Seksuell trakassering: Seksuell trakassering er uønsket seksuell oppmerksomhet som har  
96 som formål eller virkning å være krenkende, skremmende, fiendtlig, nedverdiggende,  
97 ydmykende eller plagsom. I seksuell ligger at det spiller på kropp, kjønn og seksualitet.  
98 Dette omfatter både verbal, ikke-verbal og fysisk atferd. Seksuell trakassering inkluderer  
99 forskjellsbehandling på bakgrunn av kjønn / kjønnsidentitet og kan i de tilfeller betegnes  
100 som kjønnsmobbing.

101        **5. Rutiner for varsling om uønsket atferd**

102        Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund skal ha et fast varslingsmottak som mottar varsler og  
103        avgjør videre behandling av varslingssaker. Dette mottaket skal bestå av:

- 104        • Leder eller leders stedfortreder i Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund  
105        • En representant fra Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sitt arbeidsutvalg  
106        • En representant fra kontrollkomiteen

107        Ved behov for varsling skal vedkommende som ønsker å varsle ta kontakt med et medlem av  
108        varslingsmottaket. Kontaktinformasjonen til disse skal være gjort kjent for alle som er involvert  
109        med Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund. Som en del av rutinemessig beredskap skal det  
110        også alltid være oppnevnt ansvarspersoner ved arrangementer eller planlagte aktiviteter som kan  
111        kontaktes hvis varslingsbehovet oppstår under gjennomføringen av disse arrangementene eller  
112        aktivitetene.

113        Ved varsling er det varsler som bestemmer premissene for varselet og varselet vil alltid holdes  
114        fortrolig i første omgang. For å iverksette videre oppfølging av varslingssaker må  
115        varslingsmottaket motta varselet. Den det eventuelt varsles mot skal ikke kontaktes før dette er  
116        vurdert som et hensiktsmessig ledd i den videre oppfølgingen av varselet.

117        En kan også varsle på vegne av andre, men i slike sammenhenger er det viktig å være  
118        oppmerksom ovenfor den varslenes ønsker med tanke på anonymitet og lignende.



119 **6. Rutiner for mottak av varsel om uønsket atferd**

- 120 1. Sikre situasjonen for den som varsler og vurder om det er behov for akutt psykisk eller  
121 fysisk helsehjelp. Ved behov for akutt psykisk eller fysisk helsehjelp vil mottaker ha  
122 ansvar for å ivareta den som varsler inntil vedkommende har forsikret seg om at andre  
123 ansvarspersoner har tatt over.
- 124 2. Ved mottak av varsel skal du som mottaker finne et skjermet sted å ha en samtale med  
125 varsler. Det er viktig at du som mottager lytter nøye, gir bekreftelse og opptrer rolig slik  
126 at den som varsler opplever å bli trodd og føler seg trygg. Ta notater under samtalen hvis  
127 dette er naturlig eller umiddelbart etter samtalen er over. Informer varsler om at det hen  
128 forteller vil holdes fortrolig, men at du som mottager av varsel har en plikt til å informere  
129 varslingsmottak for å iverksette videre oppfølging av varselet.
- 130 3. Etter at du har håndtert den umiddelbare varslings situasjonen, skal du kontakte  
131 varslingsmottaket. Dersom varselet gjelder en av medlemmene i varslingsmottaket, skal  
132 du kontakte en av de andre. Du skal aldri kontakte den det varsles om.
- 133 4. Varslingsmottaket vil ha ansvar for å sette i gang den videre oppfølgingen av situasjonen.  
134 Varslingsmottak vurderer hvordan varslings saken skal behandles videre og setter opp en  
135 plan for videre oppfølging av saken. Disse har også det overordnede ansvaret for den  
136 videre saksgangen.
- 137 5. Ved varsel mot noen i varslingsmottaket, har resterende medlemmer ansvar for å sette  
138 varslingsnemnd slik at varselet kan behandles.



139 **7. Etterfølgende rutiner mottatt varsel om uønsket atferd**

140 Det vil i mange tilfeller være flere berørte i saker om uønsket atferd. Sakene kan også oppleves  
141 som svært krevende for de berørte, avhengig av alvorlighetsgrad. Alle parter skal bli ivaretatt så  
142 godt det lar seg gjøre under behandlingen av varslingssaker. Hensynet til den som varsler vil ha  
143 forrang i fasen hvor saken undersøkes.

144 Etterfølgende rutiner består av innledende undersøkelser, vurdering om forholdet skal  
145 politianmeldes og individuelle møter med partene for å få klarhet i hva som har skjedd. På  
146 bakgrunn av dette skal det avgjøres om organisasjonens retningslinjer har blitt brutt og hvilke  
147 konsekvenser det eventuelt skal få.

148 Det er varslingsmottaket som i hovedsak er ansvarlige for behandling av varslingssaker, men  
149 varslingsmottaket kan også utpeke en varslingsnemd for å behandle varslingssaker som er særlig  
150 alvorlige, eller der hvor et medlem av det faste varslingsmottaket er den det varsles mot. Det skal  
151 også utpekes varslingsnemd i tilfeller hvor et medlem av varslingsmottaket kan vurderes inhabil  
152 ovenfor en av partene i varselet.



# STUDENTPARLAMENTET

## NTNU i Ålesund

153 En slik nemd skal bestå av en konsulent, et medlem av arbeidsutvalget, et medlem av  
154 kontrollkomiteen og en representant i Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund. Denne gruppen  
155 fungerer som varslingsnemd bare for den aktuelle varslingsaken. I sammensetting av  
156 varslingsnemd skal det tas hensyn til habilitet med utgangspunkt i Kapittel II av  
157 forvaltningsloven og § 106. av domstolloven.

- 158 1. Varsel mottas og undersøkes. Organisasjonen skal ikke selv etterforske lovbrudd, men må  
159 få klarhet i om forholdet er et lovbrudd og om det skal anmeldes. I de fleste saker vil den  
160 som varsler få bestemme om vedkommende ønsker at forholdet skal anmeldes. I særs  
161 grove tilfeller må varslingsmottaket vurdere om forholdet vil anmeldes selv om den  
162 utsatte ikke ønsker dette, for at politiet skal kunne sette i gang en etterforskning.
- 163 2. Hvis forholdet det blir varslet om politianmeldes vil, som hovedregel ikke den det er  
164 varslet om, bli kontaktet før politiet er ferdig med sin etterforskning. Dette for å sikre  
165 bevis og at politiet får første samtale med involverte parter. Unntak fra dette er behov for  
166 å suspendere personer der vurderingen er at det er stor fare for gjentakelse.
- 167 3. En tillitsvalgt eller deltaker på Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine  
168 arrangementer eller andre aktiviteter som blir anklaget eller anmeldt for alvorlig  
169 trakassering, voldelig og truende atferd, grenseoverskridende adferd eller overgrep vil  
170 som hovedregel bli midlertidig suspendert fra verv og oppgaver, eller nektes videre  
171 deltakelse på organisasjonens arrangementer, inntil saken er avklart med politi,  
172 rettsinstans og i varslingsmottaket. Vedtak om suspensjon vil bli fattet av arbeidsutvalget,  
173 og vil være gjeldene inntil det fattes et nytt vedtak. Suspensjon er her ikke en disiplinær  
174 reaksjon, men en midlertidig fratredelse som skjer når det varsles om alvorlige brudd på  
175 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine retningslinjer eller norsk lov. Suspensjon i  
176 denne sammenhengen må forstås som et skjermingstiltak, som har til hensikt å unngå  
177 eskalering mellom partene i saken, og som et avvergingstiltak.
- 178 4. Etter at en eventuell politietterforskning er ferdig, vil de som er ansvarlig for å behandle  
179 varslingsaken oppnevne kontaktpersoner for den utsatte og for den det er varslet om. Det



- 180 kan også oppnevnes ressurspersoner for andre involverte. Kontakt- og ressurspersonene  
181 kan ikke være inhabile ovenfor parter i varslingssaken.
- 182 5. Når saken er ferdigbehandlet i politi og rettsinstanser, eller i de saker hvor det ikke  
183 foreligger en politianmeldelse, vil de som behandler varslet arrangere møter med alle  
184 berørte parter. Det er viktig at alle berørte parter får mulighet til å uttale seg og blir hørt  
185 på like vilkår. Den det er varslet om kalles inn til samtale sist slik at vedkommende får  
186 mulighet til å forklare seg på alle punkter. Det vil føres referat fra samtalene, og disse vil  
187 være hovedgrunnlaget for konklusjon i saken. Varsler og den det varsles mot skal som  
188 hovedregel ikke delta på samme møter.
- 189 6. Personen det er varslet mot eller personen som har opplevd handlingen(e) det er varslet  
190 om ikke ønsker å forklare seg, vil de ansvarlige for oppfølgingen av varselet kunne  
191 konkludere på bakgrunn av de fakta de har i saken. I saker hvor det ikke foreligger  
192 tilstrekkelig fakta på grunn av manglende forklaring fra personen som har opplevd  
193 handlingene det er varslet om, vil saken bli henlagt. Informasjon om varslingssak som  
194 henlegges oppbevares konfidensielt i 3 til 5 år beroende på alvorlighetsgrad. Dette for å  
195 kunne ta opp igjen saken om forhold i saken endrer seg, eller det kommer inn nye varsler  
196 om samme person.
- 197 7. Dersom de ansvarlige for oppfølgingen av varselet konkluderer med at det er forekommet  
198 atferd som er i strid med retningslinjene, vil de legge frem saksdokumentasjonen og en  
199 anbefaling om reaksjoner for arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget vil vedta og iverksette  
200 reaksjoner etter en egen vurdering. Dersom det stadfestes alvorlig brudd på  
201 retningslinjene eller brudd på straffeloven kan det fattes vedtak om eksklusjon.



## 202        **8. Konsekvenser ved brudd på retningslinjene**

203        Atferd som bryter med Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine etiske retningslinjer og  
204        målsetning om en trygg og inkluderende organisasjon vil medføre reaksjoner mot den eller de  
205        som finnes å ha utøvd slik atferd. Vedtak om reaksjoner fattes av arbeidsutvalget. Under følger  
206        en liste over mulige konsekvenser.

- 207        • Veiledningssamtale: Ved førstegangstilfeller av mindre alvorlige brudd på  
208        Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine retningslinjer for trygg organisasjon kan  
209        den som er funnet ansvarlig for slike brudd kalles inn til en veiledningssamtale. Her skal  
210        vedkommende bli gjort kjent med retningslinjene hen har handlet i strid med og om  
211        konsekvensene gjentagende brudd på retningslinjene vil få.
- 212        • Skriftlig advarsel: Ved mindre alvorlige brudd på Studentparlamentet ved NTNU i  
213        Ålesund sine retningslinjer for trygg organisasjon kan det fremlegges skriftlig advarsel til  
214        den som er funnet ansvarlige for slike brudd. Hvis gjentatte skriftlige advarsler  
215        fremlegges uten tegn til at uønsket atferd fravikes, vil arbeidsutvalget kunne fatte vedtak  
216        om mer inngripende reaksjoner.
- 217        • Alkoholforbud: Ved brudd på Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine  
218        retningslinjer for trygg organisasjon som er klart knyttet til inntak av alkohol kan den  
219        som er funnet ansvarlig for slike brudd fratras muligheten til å innta alkohol på  
220        arrangementer eller aktiviteter organisert av Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund.
- 221        • Økonomisk ansvar: Ved brudd på Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine  
222        retningslinjer for trygg organisasjon som også medfører økonomiske kostnader, vil den  
223        som er funnet ansvarlig for slike brudd kunne holdes økonomisk ansvarlig for kostnader  
224        som forekommer. Eksempel på dette er materielle skader på innredning eller annet utstyr  
225        og reiseutgifter i forbindelse med bortvisning.



- 226 • Bortvisning: Ved brudd på Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine retningslinjer  
227 for trygg organisasjon som forekommer på et arrangement, kan den som er funnet  
228 ansvarlig for slike brudd bortvises og sendes hjem. Vedkommende vil da også holdes  
229 økonomisk ansvarlig for kostnader knyttet til deltagelse og reise.
- 230 • Eksklusjon: Ved alvorlige og gjentatte brudd på Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund  
231 sine retningslinjer for trygg organisasjon, kan den som er funnet ansvarlig for slike brudd  
232 vedtas ekskludert fra organisasjonens virksomhet. Dette gjelder også om det stadfestes  
233 brudd på straffeloven. I slike tilfeller vil arbeidsutvalget også be Studentparlamentet ved  
234 NTNU i Ålesund om å behandle en mistillitssak mot den som er funnet ansvarlig for slike  
235 alvorlige og gjentatte brudd, hvis vedkommende innehar tillitsverv på vegne av  
236 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund.

## 237 **9. Bekjætgjøring av utfallet av varslingsaker**

238 Varslingsmottaket som har det overordnede ansvaret for oppfølgingen av varslingsaker, skal  
239 sørge for å informere de berørte partene om utfallet i enhver varslings sak. Dette gjelder også for  
240 saker som ikke ender med vedtak om formelle reaksjoner.

241 Medlemmer av Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund har ikke generelt innsyn i detaljene i  
242 saksbehandlingen, men kan individuelt be om innsyn i utfallet av saker der hvor det vedtas  
243 formelle reaksjoner. Det er arbeidsutvalget som avgjør om innsyn skal gis i hvert enkelt tilfelle.

244 Eksterne parter har ikke generelt innsyn i detaljene i saksbehandlingen eller i utfallet av saker  
245 hvor det vedtas formelle reaksjoner. Arbeidsutvalget kan vedta å gi eksterne parter innsyn i  
246 utfallet av saker hvor det vedtas formelle reaksjoner, etter skriftlig forespørsel.





247 **10. Klage på vedtak om reaksjoner**

248 Den som får vedtatt reaksjoner mot seg som følge av brudd på Studentparlamentet ved NTNU i  
249 Ålesund sine retningslinjer for trygg organisasjon, kan klage inn dette til kontrollkomiteen. En  
250 slik klage skal sendes inn skriftlig til kontrollkomiteen, som så skal arrangere et møte med  
251 vedkommende. Kontrollkomiteen skal så undersøke om saken har blitt behandlet i henhold til  
252 retningslinjene og om de vedtatte reaksjonene er hensiktsmessige ut fra dokumentasjonen som er  
253 blitt lagt frem for arbeidsutvalget. Kontrollkomiteen legger frem sin vurdering av klagen for  
254 arbeidsutvalget, og skal også gjøre rede for eventuelle forslag til endringer av reaksjonene.

255 **11. Mistillit som følge av varslingsaker**

256 Ved tilfeller av gjentatte og alvorlige brudd på Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund sine  
257 retningslinjer for trygg organisasjon eller brudd på straffeloven, kan arbeidsutvalget be  
258 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund behandle en mistillitssak mot den som er funnet  
259 ansvarlig for slike alvorlige og gjentatte brudd. Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund vil bli  
260 gjort kjent med utfallet av saksbehandlingen, men ikke detaljene i saken. Dette begrunnes med at  
261 detaljene i varslingsaker kan være svært sensitive og ikke egnet for debatt i et åpent fora. Slik  
262 retningslinjer for trygg organisasjon redegjør for behandlingen og oppfølgingen av varsler, er det  
263 ønskelig at færrest mulig skal ha innsyn i de mest sensitive opplysningene rundt en potensielt  
264 vanskelig varslingsak. Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund bes derfor bare ta stilling til det  
265 vedtatte utfallet av sakene. De som har vært ansvarlige for oppfølgingen av varslene skal også  
266 gjøre rede for saksgangen for å tydeliggjøre at den har vært gjennomført i henhold til  
267 retningslinjene.



268      **12. Arkivering av informasjon**

269      Informasjon og dokumentasjon fra saksgangen lagres i 3 til 10 år beroende på sakens  
270      alvorlighetsgrad. Denne oppbevares sikkert og konfidensielt i tråd med regler for EUs «General  
271      Data Protection Regulation». Informasjonen lagres for å kunne følge opp tilfeller av gjentatte  
272      brudd på retningslinjene.

**Møtedato:** 12.03.2024

**Saksbehandler:** Petrine Ystebakk Sjøstad

---

**SPÅ-sak 09/24**

**Vannautomat og printer på Sundebygget**

---

### **Forkortelser**

NTNU – Norges Teknisk-naturvitenskaplige Universitet

SPÅ – Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund

Sit – Studentsamskipnaden i Gjøvik, Ålesund og Trondheim

VU – Velferdsutvalget i Ålesund

SIALS – Studentorganisasjonane i Ålesund.

### **Vedlegg**

Plantegning 2 etg. Sundebygget.png

---

### **Bakgrunn for saken**

1 Sundebygget stod ferdig august 2022. Her blir treningssenteret, grupperom, Smia og  
2 Sials-området flittig brukt av studenter, ansatte og andre. Flere i studentfrivilligheten og  
3 flere av brukerne av bygget, stusser på at det hverken er vannautomat eller printer på  
4 bygget. I dag fylles flasker enten ved bruk av vask på treningssenteret, toalett, Sials-  
5 området sin kjøkkenvask eller vannautomat på Lanterna eller Ankeret. Nærmeste printer  
6 for Sundebygget er ved hovedinngangen til Lanteren.

7

### **Saksbehandlers vurdering**

8 Saksbehandler mener Sit og NTNU burde gå i dialog for hvordan dette kan løses på best  
9 mulig måte.

10

11  
12 En printer har tidligere vært tatt opp, men da var tilbakemeldingen at det var for kort  
13 avstand i luftlinje til neste printer og at det var forsvarlig anskaffelse av dette. Det har  
14 også vært tatt opp flere ganger misnøye med at dørene til gangbruen er stengt for  
15 studenter, før dører ellers på NTNU stenges. I storm og Ålesundvær generelt vil dermed  
16 papir som printes på Lanteren som den nærmeste printer bli våt på vei tilbake til  
17 Sundebygget på ettermiddagen. Det er også særdeles langt å gå til nærmeste printer fra  
18 Smia selv når gangbruen er åpen. I plantegningene for Sials området, er det også bygget  
19 et areal tiltenkt en printer. Per dags dato, brukes dette sporadisk som miljøstasjon for  
20 frivilligheten da området ikke har annet nytte. Dette ser saksbehandler som svært kritikk  
21 verdig, at det tegnes inn areal for slik formål uten at det står printer på området!

22 Vann er viktig for fokus til studenter og ansatte på Sundebygget. Det er bedre for  
23 folkehelsen at flere drikker kaldt vann sammenliknet med kald brus. Flere vannautomater  
24 på Sundebygget og campus generelt, er sunt for fokus, kropp og miljøet. Dette betyr  
25 mindre kjøp av kalde brusflasker med unødvendig plast, gjenbruk av vannflasker og  
26 bedre kosthold. Studenter er kjent for å ikke ha det beste kostholdet, og dersom kaldt  
27 vann blir mer tilgjengelig, så vil dette minske mengden konsum av usunne væsker. Det er  
28 også svært uhygienisk å prøve å fylle vann fra små vasker, hvor derimot en vannautomat  
29 ikke trenger å ha så mange smittepunkter som en vask.

### 30 **Innstilling**

31 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund mener:

- 32 • Sit og NTNU bør gjøre anskaffelse av printer og vannautomat for Sundebygget.  
33
- 34 • NTNU må følge sitt ansvar ved å levere utstyr til fristasjonsareal.  
35
- 36 • Gangbruen bør følge vanlige stenge rutiner for campus. Ved behov for å stenge  
37 ned gangbruen skal NTNU gå i dialog med stedlig leder.

**Møtedato:** 12.03.2024

**Saksbehandler:** Henrik Vorkinn

---

**SPÅ-sak 10/24**

**Lagerareal for frivilligheten**

---

### **Forkortelser**

NTNU – Norges Teknisk-naturvitenskaplige Universitet

SPÅ – Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund

AU – Arbeidsutvalget

VU – Velferdsutvalget i Ålesund

### **Vedlegg**

- Bildemappe lagerareal
- 

### **Bakgrunn for saken**

1 Etter at høyskolen i Ålesund ble en del av NTNU, har frivilligheten hatt stor vekst. Det er  
2 i år ti frivillige studentorganisasjoner og åtte linjeforeninger i full aktivitet. Til sammen har  
3 de 295 ulike personer som frivillige. Frivilligheten har opplevd en stor utvikling de siste  
4 årene, men mulighetene for lagerplass har ikke økt tilsvarende. Lagerbehovet har økt og  
5 vil fortsette å øke i fremtiden, supplementet i dag er kontorlokalene som frivilligheten har  
6 dog dette strekker ikke nødvendigvis til for alle.

7 Lagersituasjonen i dag:

- 8 • FADDER har et eget på Kompasset. ([Mazemap](#))
- 9 • ÅSS og NTNUI deler et lager på Kompasset. ([Mazemap](#))
- 10 • ÅSS og Samfunnet har et lager på Sundebygget i kjelleren. ([Mazemap](#))
- 11 • NTNUI har utstyr oppe på scenen i gymsalen som brukes til trening. ([Mazemap](#))
- 12 • "Narnia", et lagerlokale ned i kjelleren på Ankeret forbi toalettene ved Akademika.  
13 ([Mazemap](#))

14 Narnia brukes i dag av alle som finner plass, dette gjelder også organisasjoner som ikke  
15 har kontor og tilholdssted på campus. Dette gjør at det fort er fullt og usortert. Det har blitt  
16 satt i gang rydde runder tidligere som kun har vart midlertidig. Og arealbehovet for  
17 lagring er stort.

18 Det er to rom på campus, AU har fått innsikt i som kunne blitt brukt. Bilde av disse ligger  
19 vedlagt i vedlegg. Det ble utarbeidet en rapport i 2021, som tok for seg muligheter for  
20 areal som ville stå tomme etter at Sundbygget skulle stå ferdig.

### 21 **Saksbehandlers vurdering**

22 Slik saksbehandler ser det, er det ikke gitt mer lagerareal til studentfrivilligheten på en  
23 god stund. Men det har vært en stor vekst i engasjement, for at et slikt engasjement skal  
24 fortsette å vokse, og for at frivilligheten generelt på campus skal kunne fortsette med sin  
25 vekst er det behov for mer lagerareal. Den nyeste undersøkelsen av studiebarometeret til  
26 NOKUT, viser at Ålesund sine studenter er ca. like fornøyde med det faglige og sosiale  
27 læringsmiljøet som Trondheim sine studenter. Dette har både med undervisning å gjøre,  
28 men også frivillighet sin fortjeneste. Saksbehandler mener også at om NTNU vil at kontor  
29 lokalene skal være mer ryddige, bør de også stille med mer areal til lager.

30 Saksbehandler mener også at NTNU har masse arealer de bruker til lager som burde  
31 areal effektiviseres. Og ønsker at NTNU setter nettopp dette og en revidering av  
32 rapporten om campusutvikling på agendaen. AU vil veldig gjerne være en del av denne  
33 prosessen.

### 34 **Innstilling**

35 Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund mener:

- 36 • NTNU burde hjelpe frivilligheten til å disponere et av lokalene, gamle Sit trening  
37 (000) eller lager nummer seks på Sundebygget (1404). Dette gjennom dialog med  
38 stedligledere i VU og SPÅ.
- 39 • NTNU burde starte arbeidet med å revidere sin campusutvikling rapport sammen  
40 med AU.

**Møtedato:** 12.03.2024.

**Saksbehandler:** Henrik Vorkinn

---

**SPÅ-D sak 11/24**

**Hørings svar Campus Politisk Plattform**

---

### **Forkortelser**

SPÅ – Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund

NTNU – Norges Teknisk-naturvitenskaplige Universitet

CPP – Campuspolitisk Plattform.

STi – Studenttinget NTNU

### **Vedlegg**

Campuspolitisk plattform. Studenttinget NTNU.

---

### **Bakgrunn for saken**

- 1 CPP er en plattform STi vedtar på vegne av alle studenter på NTNU.
- 2 CPP ble i 2016 skrevet, og det ble gjort en revidering i 2019. I løpet av våren nå i
- 3 2024 skal den revideres på nytt. Studenttinget NTNU sin ledergruppe ønsker
- 4 Ålesund og SPÅ sine innspill på utkastet slik det ser ut. Slik at innspill som kommer
- 5 frem i høringene kan være med å sette preg på hvordan plattformen skal se ut før
- 6 møte den skal vedtas på. CPP er en av seks andre plattformer STi har. Plattformene
- 7 revideres cirka vært andre år. CPP vil ha stor betydning for campusutviklingen til
- 8 NTNU i fremtiden, med både planlagte prosjekt og forslag til nye prosjekt.

### **9 *Hva er campuspolitisk plattform og hva er egentlig campuspolitikk?***

- 10 Campuspolitisk plattform er Studenttinget NTNUs overordnede politiske dokument for
- 11 campuspolitikk og campusutvikling. Plattformen skal inneholde hva studentene på
- 12 NTNU mener er overordnede politiske mål og krav ovenfor NTNU på temaet campus.
- 13 Den utgjør et av de viktigste verktøyene for STi i arbeidet opp mot NTNUs ledelse,
- 14 med et mål om å utvikle og forbedre alle campuser ved NTNU. Plattformen er skrevet
- 15 nokså overordnet, og er ment å fange bredden av alle studenter, og er derfor ikke en
- 16 detaljert beskrivelse av studentenes campuspolitiske mål. Den er ment å beskrive
- 17 hva studentene forventer av gode campuser, hvilke og hvordan utvikling av campus
- 18 skal foregå. Plattformen skal med jevnlig mellomrom revideres. Plattformen må sees
- 19 i sammenheng med andre plattformer, enkeltvedtak og resolusjoner STi vedtar.

- 20 Mange lurer sikkert litt på hva som egentlig er campuspolitikk, og hva som er
- 21 forskjellen på læringsmiljøpolitikk og campuspolitikk. I hovedsak er campuspolitikk de
- 22 fysiske rammene rundt hele NTNU. Det inkluderer både innvendig og utvendig, på
- 23 campus og utenfor campus. Læringsmiljøpolitikk omhandler de faktorene som har
- 24 med NTNU å gjøre og som påvirker din studiehverdag og utdanning, men ikke direkte
- 25 de fysiske rammene rundt NTNU. Det anbefales å se høringen om utkast til
- 26 campuspolitisk plattform og læringsmiljøpolitisk plattform som ble vedtatt av STi i fjor i
- 27 sammenheng da de har overlappende temaer. Det kan derfor være at poenger som
- 28 dere tenker mangler i denne plattform, står i læringsmiljøpolitisk plattform, eller andre
- 29 plattformer STi har vedtatt.

30 **Oppbygning**

31 Innledningen skal oppsummere helt kort hva Studenttinget mener om campus på  
32 NTNU, samt gi en definisjon av hva campus er.

33 Kapitlet «**Universitetsbyene**» omhandler at NTNU skal samarbeide med de  
34 respektive studiebyene. Tanken her er å sette krav til at NTNU skal ha ta ansvar for  
35 at studiebyene skal bli best mulig. Her inngår både plassering av campus,  
36 studentboliger, kollektivtransport, døgnåpen campus og tilknytning til befolkningen i  
37 byen. Kapitlet inneholder en beskrivelse av NTNU sitt samarbeid med næringslivet,  
38 studentsamskipnaden og kommunen og fylkeskommunen.

39 Kapitlet «**En bærekraftig campus**» handler om Studenttinget sine krav til NTNU  
40 sin bærekraft i utvikling av campus. Her inngår krav om nybygg, eksisterende bygg,  
41 uteområdet, reise og teknologi. Dette kapitlet peker fremover, og setter en standard  
42 for hvilken linje NTNU bør legge seg på med tanke på miljø og bærekraft.

43 Kapitlet «**En fleksibel hverdag**» handler om at studenthverdagen ikke er en 08-16  
44 jobb. Her setter studentene krav til blant annet at campus skal være døgnåpent, det  
45 er nok areal til studenter, utforming på campus, universell utforming og at alle skal  
46 føle seg velkommen på campus.

47  
48 Kapitlet «**Studentfrivilligheten og studentvelferd**» omhandler krav STi har til  
49 NTNU med tanke på frivillighet og velferd på campus. Det inkluderer at  
50 studentfrivilligheten skal ha nok areal, at arealfordelingen skal skje rettferdig, og  
51 forutsigbarhet i arealbruk på campus. Kapitlet sier også noe om hvilke krav  
52 studentene har til studentidrett og studenthelse.

53 **Saksbehandlers vurdering**

54 Saksbehandler mener det er på tide med en revidering og ser det som hensiktsmessig å  
55 få innspill til høringssvaret. Saksbehandler håper SPÅ setter seg godt inn i hele CPP.  
56 Den gamle plattformen ligger ikke vedlagt. Da saksbehandler mener det er best å  
57 diskutere den nye og at det burde være fokus for debatten, den gamle ligger ute på  
58 studenttinget.no/politikk for de som ønsker å se tidligere oppsett.

59 Punkter til diskusjon:





- 60 • Er det temaer som burde blitt nevnt eller utdypet mer i plattformen?
- 61 • Finnes det poenger som dere er uenige i eller som burde fjernes?
- 62 • Er oppbygningen av plattformen logisk?
- 63 • Føler dere at alle er inkludert i plattformen? Hvem er eventuelt ikke inkludert?
- 64 • Er det noe dere føler kan bli misforstått slik det står i plattformen nå?
- 65 • Er det flere aspekter som bør belyses med tanke på universell utforming?
- 66 • Har frivilligheten flere behov som NTNU kan hjelpe med enn de som er nevnt i
- 67 kapitlet «Studentfrivilligheten og studentvelferd»?
- 68 • Er det noe mere som bør inkluderes i arealbruk på campus?
- 69 • Er plattformen for mye/lite spesifikk?
- 70 • Inkluderer plattformen alle campus slik den står nå?

71 **Innstilling**

72 SPÅ diskuterer plattformen kapittelvis, så punktvis.

# Campuspolitisk plattform

Vedtatt av Studenttinget NTNU 3. mars 2016. Sendt på høring for revidering 1. mars 2024

Denne plattformen beskriver kravene studentene ved NTNU har til campusutvikling. Plattformen legger grunnlaget for Studenttingets campuspolitikk, men må sees i sammenheng med andre plattformer, enkeltvedtak og resolusjoner som er en del av Studenttingets politikk.

Campus utgjør de fysiske rammene på universitetet, og er avgjørende for høy kvalitet på utdanningen, et godt læringsmiljø og en positiv studentopplevelse, uavhengig av bakgrunn og forutsetninger. Områdene på og rundt universitetet skal invitere til stor aktivitet og bidra til inkluderende faglig og sosiale fellesskap, for studenter så vel som ansatte. Plattformens innhold har som formål å gjelde for alle campuser til NTNU i alle tre studiebyene.

## Universitetsbyene

Studenttinget mener at NTNU skal arbeide aktivt med campusutvikling og inkludere studentene i utviklingen gjennom aktiv medbestemmelse. Det skal være en sterk tilknytning mellom by og campus, samt befolkningen i byen og de som er tilknyttet universitetet. Derfor skal campusene utvikles i nærhet til bysentrum. Studenter, ansatte, næringsliv og lokalbefolkning skal ha muligheten til å bo, arbeide og leve i nært samspill med campus. Studenttinget forventer at campusutvikling skjer i tråd med krav til og ønsker fra hver enkelt studieby. Et nært samarbeid mellom NTNU og vertskommunene er avgjørende for å realisere styrkene og særegenhetene til hver studieby.

Det skal legges til rette for at næringsliv kan etablere seg i tilknytning til campus. Spesielt aktører med utspring fra og med tilknytning til NTNU sin virksomhet bør inviteres inn på campus i større grad. Som universitet forplikter NTNU seg til å legge til rette for studentinnovasjon og skape gunstige vilkår for oppstartsbedrifter. Fremtidens kunnskap og innovasjon vil i større grad kreve samarbeid med arbeids- og næringsliv på tvers av fagområder, og det må derfor legges til rette for fysiske og virtuelle møteplasser. Slike tiltak er grunnleggende for målet om å skape en levende campus, men skal ikke komme i veien for universitetets formål.

NTNU skal være synlig i bybildet, og en tydelig samfunnsaktør. Campus skal i sin utforming fremme formidling av kunnskap og forskning. Universitetet må invitere befolkningen i byen inn i sin virksomhet gjennom åpne og sentralt plasserte formidlingsareal og møteplasser. Det må legges til rette for rask og komfortabel reise til og fra campus, for å skape bedre samspill mellom campus og studiebyen. Studenttinget forventer et godt og rimelig kollektivtilbud i alle tre universitetsbyene hele døgnet gjennom, og NTNU må arbeide aktivt for dette sammen med studentsamskipnaden.

46 NTNU skal sammen med studentsamskipnaden gi alle studenter et godt, trygt og  
47 rimelig botilbud. Areal til nye studentboliger skal derfor være en viktig del av  
48 campusutviklingen. Byggingen må sees i sammenheng med resten av  
49 campusutviklingen, og som hovedregel skal studentboliger plasseres i nærheten og i  
50 utkanten av campus. Der det er hensiktsmessig kan studentboliger bygges ved  
51 andre sentrale områder i byen. Studentene skal være inkludert i sine nabolag og  
52 være en del av lokalsamfunnene i studiebyene.

53

54 Studenttinget mener at NTNU skal arbeide for at vertskommunene og  
55 -fylkeskommunene i større grad skal se nytten av å ha studentene i byen. Et godt  
56 samarbeid mellom universitetet, studentsamskipnaden og de lokale og regionale  
57 myndighetene er avgjørende for en levende, døgnåpen, trygg og velfungerende  
58 campus og studieby.

59

### 60 **En bærekraftig campus**

61 En bærekraftig campus er en levende campus. Studenttinget forventer at NTNU er  
62 ambisiøse med å utvikle campuser som er bærekraftige. FNs bærekraftsmål skal  
63 være grunnlaget for all aktivitet og utvikling på campus. NTNU må ha flere og mer  
64 ambisiøse tiltak for utvikling av campus i sin miljøutviklingsplan. Nye bygninger skal  
65 være plusshus, som produserer mer energi enn de forbruker og er energieffektive.  
66 Energieffektivisering av eksisterende bygningsmasse er også et godt bidrag i  
67 arbeidet med å redusere universitetet sitt klimafotavtrykk. NTNU sine campuser skal  
68 ha lavere forbruk av energi enn de produserer. Studenttinget krever at NTNU i størst  
69 mulig grad skal ha gjenbruk av inventar og bygningsmasse der det er  
70 hensiktsmessig. Kvaliteten på eksisterende bygningsmasse må holdes i stand og  
71 forbedres der det er nødvendig.

72

73 Studenttinget krever at man i utviklingen av campus er mer ambisiøse enn dagens  
74 norske minimumsstandard for bygg. NTNU bør bruke sine faglige forutsetninger til å  
75 utvikle bygg med svært gode bærekraftsløsninger. Det skal også tas i bruk  
76 fremtidsrettede teknologiske løsninger i alt av campusutvikling på NTNU. Campus  
77 skal ha en ambisiøs og brukervennlig digital infrastruktur, som forenkler hverdagen  
78 for studenter. Digitaliseringstiltak som bidrar til bedre studentkommunikasjon på  
79 campus, veifinning og arealutnyttelse skal prioriteres. Studenttinget krever at NTNU  
80 tar sitt ansvar og sørger for at luftkvaliteten, lyd-kvaliteten og lyskvaliteten er mer enn  
81 tilstrekkelig og bærekraftig i alle bygg. Det skal også legges til rette for nåværende og  
82 fremtidige tekniske behov. NTNU skal bygge og utvikle campus for fremtiden, og det  
83 skal bygges for at campus kan brukes av mange i lang tid fremover. I alt av bygging  
84 og oppussing av bygningsmasse krever Studenttinget at studiekvaliteten og  
85 læringsmiljøet til dagens studenter skal ivaretas.

86

87 Universitetet må legge til rette for at samhandling på tvers av studiebyene og med  
88 eksterne aktører ikke er avhengig av reising. Det må derfor tilrettelegges for gode  
89 digitale løsninger for å skape godt samarbeid på tvers av ulike byer og aktører. Det  
90 er viktig at campus er med på å gjøre tilbudene til NTNU likeverdige på tvers av  
91 universitetsbyene. Studenttinget krever at det også innad på campus og i

92 studiebyene skal legges til rette for utslippsfri mobilitet, med god infrastruktur for  
93 myke trafikanter.

94  
95 Nybygg og fortetting på campus skal ikke gjøres på en måte som ødelegger grønne  
96 lunger og fritidsområder uten at dette blir kompensert for. NTNU skal bevare og øke  
97 biologisk mangfold på campus. Både studentene og studiebyene sin befolkning skal  
98 nyte godt av uteområdene til universitetet, og de skal brukes som faglige og sosiale  
99 arenaer. NTNU må bygge på en måte som gjør det enklere og mer attraktivt for alle  
100 å bruke uteområdene i hverdagen, både sommer og vinter. Dette innebærer blant  
101 annet at uteområdene på campus skal være tilrettelagt for alle. Studenter og ansatte  
102 på NTNU skal ha uteområder for ro og avslapping lett tilgjengelig, da må NTNU  
103 investere i flere grønne og attraktive uteområder. Studenttinget krever at NTNU  
104 bruker ressurser på å skape sosiale og faglige møteplasser utendørs, der studenter  
105 og ansatte kan koble av.

106

### 107 **En fleksibel hverdag**

108 Fremtidens NTNU skal ligge i verdenstoppen innenfor variert og nyskapende  
109 undervisning, og dette må gjenspeiles i utviklingen av NTNU sine campuser. Ved  
110 bygging av nye undervisningsrom bør det bygges rom hvor flere forskjellige former  
111 for undervisning kan finne sted. Studenttinget krever at nybygg skal bestå av rom  
112 som kan fungere som flerbruks- og samarbeidsrom. Dette vil være fremtidsrettet og  
113 legge til rette for ulike typer arbeidsformer, spesielt samarbeidslæring og aktiv  
114 undervisning. Instituttene skal være en av flere møteplasser der studenter og ansatte  
115 omgås, og studentene kan føle tilhørighet til det akademiske fellesskapet. I  
116 eksamensperioden er det spesielt viktig med god utnyttelse av campus slik at alle  
117 studenter har arbeidsplass. Studenttinget krever derfor at alt av kan tas i bruk av alle  
118 studenter under hele eksamensperioden. I en presset arealsituasjon er det viktig at  
119 man ser på arealeffektivisering, sambruk og flerbruk for å skape gode rom for flest  
120 mulig studenter på campus.

121

122 Studentarbeidsplasser skal prioriteres høyt i campusutviklingen, dette i form av  
123 lesesalsplasser, vrimleareal og identitetsareal. Studenttinget mener NTNU skal tilby  
124 fast lesesalsplass til alle masterstudenter, hvor de som skriver sin avsluttende  
125 hovedoppgave skal være prioritert. Spesifikke identitetsareal til enkelte fagmiljøer  
126 bidrar sterkt til tilhørighet, samarbeid og det psykososiale læringsmiljøet.  
127 Identitetsarealer skal være en stor prioritering for alle fagmiljøer og studiemiljøer på  
128 hele NTNU fremover. Vrimleareal som er tilgjengelig for alle studenter på NTNU  
129 uavhengig av fagmiljø er en viktig faktor for å skape tverrfaglige miljøer. Alle  
130 studentarbeidsplasser skal plasseres nært det aktuelle fagmiljøet, og gjerne i  
131 tilknytting til andre nærliggende fagområder.

132

133 Studenttinget ønsker at NTNU satser større på internasjonalisering, også i  
134 campusutvikling. Dette innebærer å ta hensyn til mangfoldet i studentmassen med  
135 søkelys på integrering og synlighet. Utformingen på campus bør bidra til å bryte  
136 hindringer som følger av kulturskiller og språkbarrierer. Som et ledd av dette skal all  
137 informasjon på campus være tilgjengelig på både norsk og engelsk. Det skal også

138 være arealer tilpasset behovet for fri religions utøvelse for studenter og ansatte på  
139 campus. Studenttinget krever at det utformes gode sosiale areal som er særlig  
140 tilrettelagt for møter mellom mennesker med ulike forutsetninger, bakgrunn og  
141 behov.

142  
143 Universell utforming skal være et gjennomgående prinsipp på alle NTNU sine  
144 campuser. Det betyr at alle studenter og ansatte skal kunne bevege seg fritt og trygt  
145 rundt på alle campuser til NTNU. Universitetet må ta ansvar for å sikre at alle  
146 studenter og ansatte har like muligheter til å lykkes på NTNU. Dette innebærer både  
147 universelt tilrettelagte læringsareal og fremkomst til alle deler av campus. Alle  
148 læringsareal skal ha utstyr som legger til rette for studenter med alle typer  
149 funksjonsnedsettelse og særskilte behov kan gjennomføre sitt studieløp. Dette skal  
150 prioriteres høyt i alle trinn av planleggings- og byggeprosesser. I tillegg til å prioritere  
151 universell utforming i alle nye byggeprosjekt, krever Studenttinget at alt av  
152 eksisterende bygningsmasse skal være universelt utformet. NTNU må ha en  
153 handlingsplan for universell utforming som forplikter aktiv innsats.

154  
155 Hverdagen for studenter følger ikke normal arbeidstid, men er sammensatt og  
156 variert. Studenttinget krever derfor at NTNU sine studenter har tilgang til alle  
157 campuser og nødvendige rom på campus døgnet rundt. Dette innebærer at egne  
158 laboratorium blir lagt til rette for egenstyrt studentvirksomhet utenom normal  
159 arbeidstid. Studenttinget krever at det skal være enkelte døgnåpne lesesaler på  
160 campus tilgjengelig for alle studenter. Hovedregelen på NTNU skal være døgnåpent  
161 campus for alle ansatte og studenter.

### 162 163 **Studentfrivillighet og studentvelferd**

164 Studentfrivilligheten er sentral i studenthverdagen på NTNU, og NTNU skal forplikte  
165 seg til å legge til rette for en enda sterkere frivillighetskultur ved sine campuser.  
166 Areal til studentfrivilligheten og studentdemokratiet skal hele tiden være en prioritet  
167 på NTNU, dette gjelder både nybygg og eksisterende bygg. En levende  
168 studentfrivillighet er ikke selvsagt, men er noe universitetet og vertsbyene nyter godt  
169 av. Slikt engasjement skal være synlig i og utenfor arbeidstid, på hele campus og  
170 studiebyen. Dette betyr at NTNU forplikter seg til at campus skal være døgnåpent  
171 også for studentfrivilligheten.

172  
173 Linjeforeninger og andre studentorganisasjoner på NTNU gjør et viktig arbeid i å  
174 skape sosiale og faglige arenaer, og er med på å gi studentene identitet til sitt fagfelt.  
175 For å drive dette arbeidet er foreningene helt avhengig av å ha egne og godt egnet  
176 arealer. Fakultetenes økonomiske situasjon skal ikke påvirke studentfrivillighetens  
177 muligheter til å få arealer. Linjeforeninger og andre faglige studentorganisasjoner bør  
178 også ha nærhet til sine fagmiljøer for å ytterligere styrke den faglige identiteten og  
179 tilhørigheten. Studentforeninger som beveger seg på tvers av fagmiljøer er viktig for  
180 å skape tverrfaglighet og et sosialt miljø på hele universitetet. Også disse  
181 foreningene er avhengig av gode arealer for å drive sitt arbeid, og skal være en  
182 prioritet hos NTNU.

183

184 Arealfordelingen bør sikre forutsigbarhet for studentorganisasjonene, men også  
185 være rettferdig og arealeffektiv. NTNU skal ha en oppdatert oversikt over  
186 tilgjengelige arealer for frivilligheten, inkludert mulige ledige arealer som kan tilbys  
187 ved behov. Studenttinget mener det er positivt med sambruk av arealer mellom  
188 frivilligheten og NTNU, samt mellom ulike frivillige organisasjoner. For at dette skal  
189 fungere best mulig skal studentfrivilligheten involveres tidlig og gjennom hele  
190 prosessen angående tildeling av fristasjonsarealer. Studenttinget ønsker i tillegg at  
191 det skal være større mulighet for studentorganisasjoner å få egne avtaler med NTNU  
192 som går utenfor arealfordelingen. I tillegg skal NTNU legge til rette for at  
193 studentfrivilligheten kan bruke andre arealer enn de som de har fått tildelt. Campus  
194 skal være åpent for alle, og studentfrivilligheten skal alltid være velkommen på  
195 NTNU. Studenttinget krever da at universitetet må etablere tydelige regler og  
196 kontaktpersoner for bruk av campus. Dette betyr at studentene skal involveres hvis  
197 det oppstår endringer i reglementet for bruk av campus. Studenttinget krever også at  
198 studentfrivilligheten skal ha tydelige kontaktpersoner når det gjelder  
199 fristasjonsarealer, slik at kommunikasjonen mellom frivilligheten og NTNU blir  
200 enklere. Universitetet skal prioritere kommunikasjon opp mot studentfrivilligheten til  
201 enhver tid.

202  
203 Studentidretten er en viktig del av studenthverdagen og bidrar positivt, både som  
204 sosiale arenaer og ved å ha en positiv effekt på psykisk og fysisk helse.  
205 Studenttinget mener at NTNU skal stille med lokaler og areal til studentidretten, og  
206 legge til rette for dette i videre utvikling av campus. Det må i tillegg legges til rette for  
207 at undervisningsareal som dansearealer og idrettshaller kan benyttes av  
208 studentfrivilligheten utenfor ordinær undervisningstid. NTNU skal samarbeide tett  
209 med studentsamskipnaden i utviklingen av studentidretten og tilhørende fasiliteter.  
210 På hele campus skal det prioriteres å legge til rette for fysisk aktivitet på ulike nivå,  
211 både innendørs og utendørs.

212  
213 Studentene sin helse og trivsel må stå sentralt ved NTNU sine campuser.  
214 Studenttinget mener at NTNU skal utnytte fremtidige utbygginger til å investere i  
215 egne bygg som skal brukes for å styrke studenthelsen. Her skal studenttjenester  
216 innenfor helse, rådgiving og tilrettelegging samles for å bli lett tilgjengelig for  
217 studenter på campus. Et slikt bygg må være åpent og inviterende, og skal utvikles i  
218 tett samarbeid med studentdemokratiet, studentfrivilligheten og  
219 studentsamskipnaden. Fristasjonsarealer til studentsamskipnaden skal være en  
220 prioritet hos NTNU, slik at samskipnaden kan tilby de velferdstilbudene studentene  
221 ønsker seg. Dette inkluderer kafeer, kiosker, kantiner og serveringstilbud.

222

**Møtedato:** 12.10.2023

**Saksbehandler:** Isak Aleksander Fladmark

---

## **SPÅ-sak 12/23**

---

### **Forkortelser**

NTNU – Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

AU – Arbeidsutvalget til Studentparlamentet i Ålesund

SPÅ – Studentparlamentet ved NTNU i Ålesund

SIALS – Studentorganisasjoner i Ålesund

---

### **1 Bakgrunn for saken**

2 I lang tid har SPÅ vært ansvarlig for panteløsningen ved NTNU i Ålesund.  
3 Likevel har NTNU som har fått denne tjenesten gjort av SPÅ ikke ønsket å hjelpe til med  
4 en bedre løsning enn den som er på plass i dag. Dagens løsning er at panten samles  
5 nede på utenfor Narnia og løftes over til varemottaket vær gang panten skal hentes.  
6 Dette fører til at det tar lang tid å samle inn panten og lang tid å få panten hentet  
7 ettersom at den må flyttes en god del på. Dette fører også til mye søl og dårlig lukt på  
8 campus. Løsningen er både ineffektivt og gir dårlig renhold.

---

### **9 Saksbehandlers vurdering**

10 Saksbehandler mener det bør utbedres en bedre løsning på oppbevaring og  
11 gjennomføring av pantesystemet på campus. Det har allerede blitt diskutert at panten  
12 hentes inn av drift avdelingen slik som i Trondheim og Gjøvik. Pengene hentet inn av  
13 panten per i dag går til gratis kaffe tilbudet på SIALS. Dette er ikke ønske fra drift  
14 avdelingen. AU har diskutert diverse løsninger som kunne ha fungert, men saksbehandler  
15 ønsker at Studentparlamentet også kan komme med innspill. Saksbehandler ønsker ikke  
16 å nevne hva AU har diskutert da dette kan minske kreativ tenking. Løsninger kan være så  
17 enkel som mulig eller noe litt mere komplisert.

---

### **18 Innstilling**

19 Studentparlamentet diskuterer nye løsninger for hvordan Studentparlamentet kan  
20 håndtere pant ved NTNU i Ålesund